Ž**ádost o poskytnutí informace**

(dle zák. č. 106/19999 Sb. o svobodném přístupu k informacím)

**Žadatel……………………………………………………………………………………**

(jméno a příjmení, u právnické osoby název společnosti)

**IČ/datum narození žadatele: …………………………………………………………..**

**DIČ: ………………………………………**

**Adresa**

(sídlo)**……………………………………………………………………………………..**

**…………………………………………………………………………………………….**

**Telefon žadatele……………………………….e-mail:………………………………….**

**Číslo datové schránky: …………………………………………………………………..**

**žádá Obecní úřad v Lestkově o poskytnutí informace**

**charakteristika:**

**……………………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………………………………..**

**………………………………………………………………………………………………**

**způsob poskytnutí informace:**(vyznačte zvolený způsob)

a)zaslat na adresu:

………………………………………………………………………………………

b)zaslat e-mailem:

……………………………………………………………………………………….

c)k osobnímu vyzvednutí v budově Obecního úřadu Lestkov – kancelář účetní

……………………………………………………………………………………….

**………………………………**

**podpis**

**Převzal dne………………………………..**

**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Pozn.: V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé jaká informace je požadována, nebo je žádost formulována příliš obecně, bude žadatel ve stanovené lhůtě vyzván, aby ji upřesnil. V případě, že ji neupřesní do 30ti dnů, bude rozhodnuto o jejím odmítnutí. Po zpracování informace bude žadatel vyzván k úhradě nákladů vynaložených na zpracování a poskytnutí informace. Po provedení úhrady bude požadovaná informace, včetně příloh, poskytnuta způsobem, který žadatel uvedl v žádosti.**